

Ce courrier doit être :

- soit notifié par lettre recommandée avec demande d'avis de réception,
- soit signifié par acte d'huissier,
- soit remis en main propre contre récépissé ou émargement.

Nom, prénom du locataire

Adresse postale

Nom, prénom du bailleur

Adresse postale

Fait à ..., le

Objet : congé avec préavis de 1 mois

Lettre recommandée avec A/R n°.... (le cas échéant)

Madame, Monsieur,

Par la présente, je vous donne mon congé pour le logement dont je suis locataire depuis le ... (*date de prise d'effet du contrat de location*) aux termes du bail conclu le ... (*date de signature du contrat de location*).

Comme en atteste le document joint, je ... (*indiquez le cas de réduction du délai de préavis correspondant à votre situation*) :

- j'ai obtenu un premier emploi.
- ou je bénéficie d'une mutation professionnelle.
- ou j'ai perdu mon emploi.
- ou j'ai obtenu un nouvel emploi consécutif à une perte d'emploi.
- ou mon état de santé me contraint à un changement de domicile (certificat médical au nom de la personne mentionnée sur le contrat de bail)
- je suis bénéficiaire du revenu de solidarité.
- je suis bénéficiaire de l'allocation adulte handicapé.
- je suis attributaire d'un logement social.

(Ne pas oublier de joindre le document justificatif de votre situation).

Conformément à l'article 15 de la loi du 6 juillet 1989, dans cette situation, le délai de préavis est réduit à un mois et court à compter du jour de la réception de la présente lettre recommandée.

Je vous remettrai les clés du logement le ... (*au plus tard le jour où le bail prend fin*), date à laquelle je vous propose d'effectuer l'état des lieux de sortie, comme le prévoit l'article 3-2 de la loi précitée.